
	Министерство образования и науки РФ		
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Чурапчинский колледж»		
	Дата регистрации:	Дата изменения:	отдел:
		ВО	5


ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальной комиссии
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения РС (Я)
«Чурапчинский колледж»

Чурапча, 20__ г.

	Министерство образования и науки РФ	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Чурапчинский колледж»	
	Положение о стипендиальной комиссии	страница

Принят на Совете Колледжа:
От «__» _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор: _____ Попов Е.В.
«__» _____ 20 г.

	Министерство образования и науки РФ	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Чурапчинский колледж»	
	Положение о стипендиальной комиссии	страница

I. Общие положения о Стипендиальной комиссии

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Типового положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов федеральных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов (утв. Постановлением Правительства РФ № 487 от 27.06.2001 г.) и определяет порядок формирования и деятельности Стипендиальной комиссии ГБПОУ РС (Я) «Чурапчинский колледж» (далее - Стипендиальная комиссия).

1.2. Стипендиальная комиссия является постоянно действующим органом, основной целью создания которого является решение вопросов стипендиального обеспечения и иных форм материальной поддержки студентов техникума.

1.3. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность на принципах открытости и гласности.

II. Компетенция Стипендиальной комиссии

2.1. К компетенции Стипендиальной комиссии относится решение следующих вопросов:

2.1.1. определение кандидатов на назначение стипендий Президента РФ, РС (Я) и специальных государственных стипендий Правительства РФ, РС(Я);

2.1.2. назначение государственных академических стипендий студентам, имеющим отличные и хорошие успехи в учебной и научной деятельности;

2.1.3. назначение государственных социальных стипендий студентам, нуждающимся в социальной помощи, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде;


2.1.4. определение кандидатов на назначение именных стипендий;

2.1.5. определение порядка расходования средств стипендиального фонда колледжа;

2.1.6. определение размеров государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, повышенной стипендии;

2.1.7. назначение повышенных стипендий студентам, имеющим особые успехи в учебной, научной и творческой деятельности;

2.1.8. решение о прекращении выплаты государственных социальных стипендий студентам при прекращении действия основания, по которому стипендия была назначена;

	Министерство образования и науки РФ	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Чурапчинский колледж»	
	Положение о стипендиальной комиссии	страница

2.1.9. решение вопросов социального обеспечения детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.1.10. осуществление иных форм социальной поддержки студентов в зависимости от их материального положения.

2.2. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Стипендиальной комиссии, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Заседания Стипендиальной комиссии правомочны, если на нем присутствует не менее $\frac{3}{4}$ от общего числа членов.

III. Порядок формирования и деятельности Стипендиальной комиссии

3.1. В состав Стипендиальной комиссии входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, главный бухгалтер, заведующий учебным отделом, председатель студенческого совета студентов, социальный педагог, старосты.

3.2. Стипендиальная комиссия формируется приказом директора колледжа.

3.3. Стипендиальная комиссия выбирает из своего состава Председателя и секретаря.

3.4. Председатель стипендиальной комиссии:

- организует работу стипендиальной комиссии;
- созывает и ведет заседания стипендиальной комиссии;
- обеспечивает соблюдение действующего законодательства и локальных актов при принятии решений.

3.5. Секретарь Стипендиальной комиссии ведет протокол заседаний, делает выписки из протокола, ведет прием заявлений и иных документов.

3.6. Члены комиссии обязаны вести разъяснительную работу по вопросам стипендиального обеспечения и иных форм материальной поддержки студентов.

3.7. Плановые заседания Стипендиальной комиссии проходят не реже чем один раз в месяц, число проведения 20-25 каждого месяца, кроме каникулярных месяцев.

3.8. Внеплановые заседания созываются по мере необходимости.



Министерство образования и науки РФ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Чурапчинский колледж»

Положение о стипендиальной комиссии

страница